



Propósito: Estos son los documentos y formularios requeridos para las Solicitudes de la Pista I. Aconsejamos a los solicitantes que no comiencen con la solicitud hasta que hayan leído y comprendido completamente el [Aviso de Oportunidad de Financiamiento \(NOFO\)](#) para el Programa de Subvenciones para el Cambio Comunitario (CCG) de Justicia Ambiental y Climática.

La siguiente lista de verificación incluye los documentos requeridos, seguidos de consejos de formato y consejos para presentar la solicitud.

Pista I: Documentos y Formularios Requeridos

Formularios

Solicitud de Asistencia Federal (SF-424):

https://apply07.grants.gov/apply/forms/readonly/SF424_2_1-V2.1.pdf

- Este es el formulario de información básica para subvenciones federales, que incluye nombre, dirección, etc. La pregunta más complicada es el distrito electoral de su proyecto, que puede buscar aquí:

<https://www.house.gov/representatives/find-your-representative>

Información Presupuestaria para Programas no Relacionados con la Construcción (SF-424A):

<https://apply07.grants.gov/apply/forms/readonly/SF424A-V1.0.pdf>

- Este es un formulario de descripción general del presupuesto para subvenciones federales. Incluso si su proyecto incluye actividades de construcción, ¡debe completar este formulario! Para obtener instrucciones, visite:

<https://www.grants.gov/forms/form-items-description/fid/241>

Formulario de Contactos Clave de la EPA 5700-54:

https://www.epa.gov/system/files/documents/2021-08/epa_form_5700_54.pdf

- Este formulario requiere que usted proporcione información de contacto del personal clave del proyecto a la EPA, incluyendo su representante autorizado, beneficiario, contacto administrativo y gerente del proyecto.

Formulario 4700-4 del Informe de Revisión del Cumplimiento Previo a la Adjudicación de la EPA:

https://www.epa.gov/system/files/documents/2023-03/epa_form_4700_4_2023.pdf



- Este es un breve documento centrado en asegurarse de cumplir con las leyes de derechos civiles. La EPA tiene una página web con consejos para completar el formulario: <https://www.epa.gov/grants/tips-completing-epa-form-4700-4>

Solicitud

Narrativa del Proyecto:

- Límite de 20 páginas incluyendo un Resumen Ejecutivo de no más de tres páginas.
- Esta es la parte central de la aplicación e incluye la Descripción de la Visión Comunitaria y las Estrategias de Acción Climática y Reducción de la Contaminación. Revise el NOFO para conocer los requisitos que incluyen:
 - NOFO Sección IV.B para lo incluido en la Narrativa del Proyecto.
 - NOFO Sección V.C para los requisitos de evaluación para las solicitudes de subvención de las Pista I.

Anexos

Los archivos adjuntos no cuentan para el límite de páginas de la narrativa del proyecto.

Anexo A: Modelo de Presupuesto por Programas:

- Un desglose del presupuesto para mostrar cómo gastará el dinero de la subvención entre diferentes categorías, como salario, equipo y costos indirectos.
- Consulte el Apéndice G del NOFO para obtener un modelo de presupuesto de muestra.
- La EPA proporciona orientación detallada sobre el desarrollo presupuestario en la [Guía Provisional de Desarrollo del Presupuesto General para Solicitantes y Receptores de Asistencia Financiera de EPA](#). Sin embargo, puede utilizar otros formularios en lugar de esta plantilla para su solicitud siempre que incluya los costos totales por categoría (y descripciones específicas de los costos).

Anexo B: Acuerdo de Asociación:

- Su sociedad estatutaria debe tener un documento legalmente vinculante que detalle las funciones y responsabilidades del solicitante principal y del socio estatutario.
- Consulte la Sección III.A del NOFO y el Apéndice B para conocer los requisitos.

Anexo C: Acuerdo de Tarifa de Costos Indirectos, si corresponde:

- Esto solo es necesario si corresponde al presupuesto de su propuesta.



- Consulte el Apéndice G del NOFO para obtener detalles sobre los costos indirectos. En general, los costos indirectos no deben superar el 20 por ciento del total de la subvención.

☐ **Anexo D: Mapa del Área del Proyecto:**

- Un mapa que refleje dónde se ubica el proyecto y la comunidad desfavorecida que se beneficiará del proyecto.
- Consulte el Apéndice A del NOFO para conocer los requisitos.
- Puede utilizar [EJScreen](#) para crear un mapa del área del proyecto con la capa de [Mapa de Comunidades en Desventaja IRA](#).

☐ **Anexo E: Plan de Participación Comunitaria y Gobernanza Colaborativa:**

- Límite de 10 páginas
- Un plan que describe cómo su asociación, incluidas las entidades colaboradoras, trabajará en conjunto y con la comunidad para lograr los objetivos de su proyecto. Por favor revise el NOFO para requisitos que incluyen:
 - NOFO Secciones I.G y IV.B para lo incluido en este plan.
 - NOFO Sección V.C para los requisitos de evaluación para las solicitudes de subvención de la Pista I.

☐ **Anexo F: Plan de Fortalecimiento Comunitario:**

- Límite de 5 páginas.
- Un plan que explica cómo su proyecto mejorará la fortaleza general y la prosperidad de la comunidad para los residentes existentes. Revise el NOFO para conocer los requisitos que incluyen:
 - NOFO Secciones I.G y IV.B para lo incluido en este plan.
 - NOFO Sección V.C para los requisitos de evaluación para las solicitudes de subvención de la Pista I.

☐ **Anexo G: Información sobre el Enfoque de Preparación:**

- Sin límite de páginas. Se recomienda ser conciso pero minucioso.
- Un plan que explica cómo podrá comenzar a trabajar en la subvención dentro de los 120 días posteriores a la concesión y completarla dentro de los 3 años. Revise el NOFO para conocer los requisitos que incluyen:
 - NOFO Secciones I.G y IV.B para lo incluido en este plan.



- NOFO Sección V.C para los requisitos de evaluación para las solicitudes de subvención de la Pista.

□ **Anexo H: Plan de Cumplimiento:**

- Límite de 5 páginas
- Un plan que describe cómo garantizará el cumplimiento de todos los términos y condiciones de la subvención. Revise el NOFO para conocer los requisitos que incluyen:
 - NOFO Secciones I.G y IV.B para lo incluido en este plan.
 - NOFO Sección V.C para los requisitos de evaluación para las solicitudes de subvención de la Pista I.

□ **Documentación Sobre el Estatus de Organización Sin Fines de Lucro para el Solicitante Principal y/o Socio Estatutario:**

- Debe proporcionar la documentación de una de dos maneras:
 - Determinación escrita por el Servicio de Impuestos Internos (IRS) que muestre la exención de impuestos según la Sección 501 del Servicio de Impuestos Internos,
 - o
 - Determinación escrita del estado, territorio, estado libre asociado, tribu u otra entidad gubernamental de los Estados Unidos en la que se encuentra la organización.

Consejos para Postularse

- Utilice una fuente estándar de 12 puntos (como Times New Roman, Calibri o Arial), utilizando letras simples, espaciado y márgenes de 1 pulgada.
- Utilice el corrector ortográfico y un corrector de pruebas para asegurarse de que su solicitud esté escrita con claridad.
- Desarrolle secciones claras y organizadas para que el Panel de Revisión pueda ver fácilmente cómo cumple con cada requisito.
- Cíñete a los límites de páginas. No se revisarán páginas adicionales.
- Las cartas de recomendación no son obligatorias y no serán revisadas.
- Cuente una historia convincente y sea directo, conciso y coherente en su historia de principio a fin.
- Tenga en cuenta el Panel de Revisión de EPA al redactar su solicitud. Estarán puntuando su solicitud utilizando los criterios de la Sección V.C de la NOFO.